

ประกาศเทศบาลตำบลเมืองพาน

เรื่อง แผนการจัดเก็บภาษี และพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

****

ด้วยเทศบาลตำบลเมืองพาน ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดเก็บภาษีพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เพื่อให้การจัดเก็บรายได้หมวดภาษีอากรตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งกำหนดให้เทศบาลตำบล เป็นหน่วยงานบริหารราชการแผ่นดิน มีหน้าที่ดำเนินการจัดเก็บภาษีอากร และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘/ว๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๒ เรื่องแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดเก็บภาษีดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ด้านการจัดเก็บภาษี และเร่งรัดการจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลเมืองพาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ทันตามกำหนดระยะเวลา และจัดเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบระยะเวลาการเสียภาษี ขั้นตอนการดำเนินงาน ช่วงเวลาการดำเนินการจัดเก็บ เทศบาลตำบลเมืองพาน จึงประกาศใช้แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ประชาชนในพื้นที่ได้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายเอกพิล ศรีทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองพาน

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐		
เทศบาลตำบลเมืองพาน อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี		
ขั้นตอน ๑	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระเวลา
	การดำเนินการ	ตุลาคม-พฤษจิกายน ๒๕๖๙
	๑. แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจและประกาศกำหนด	
	ระยะเวลาลงสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	
	๑.๒ จัดทำรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ตุลาคม-พฤษจิกายน ๒๕๖๙
	๑.๓ ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	
	(ภ.ด.ส.๓)และแจ้งเจ้าของหรือผู้ครอบครองบัญชีราย	ภายในเดือนพฤษจิกายน ๒๕๖๙
	การที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง(รายบุคคล)	
	๑.๔ ประชาชนตรวจสอบรายการที่ดินและ	ภายในเดือนพฤษจิกายน-ธันวาคม ๒๕๖๙
	สิ่งปลูกสร้างเพื่อขอแก้ไข	
	๑.๕ กรมธนารักษ์จัดส่งข้อมูลราคาประเมินให้ อปท.	
	ดาวโหลดข้อมูลราคาปะเมินรอบใหม่	
	๑.๖ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี	ธันวาคม ๒๕๖๙-กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐
	๑.๗ จัดทำบัญชีราคาประเมิณที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	มกราคม ๒๕๗๐.
	๑.๘ ประกาศราคาประเมิณทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ก่อนวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

	๑.๙ แจ้งผลการประเมินภาษีโดยส่งแบบปะเมิน ให้ผู้ชำระภาษี	ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๗๐
	๑.๑๐ การชำระภาษีตามแบบแจ้งประเมิน	ภายในเดือนเมษายน ๒๕๗๐
ขั้นตอนที่ ๒	**การดำเนินการจัดเก็บ**	
	๑.รับชำระภาษี	มีนาคม-เมษายน ๒๕๗๐
	๒.รับชำระภาษีเบี้ยปรับ และเงินเพิ่มเกินเวลาที่กำหนด	พฤษภาคม -กันยายน ๒๕๗๐
	กรณีปกติ	
	รับชำระภาษี ชำระภาษีในทันทีหรือชำระภาษีภายในกำหนดเวลา	มีนาคม-เมษายน ๒๕๗๐
	ภายในเดือนเมายน	
	กรณีพิเศษ	
	๑. ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด เกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับ	พฤษภาคม -กันยายน ๒๕๗๐
	หนังสือแจ้งเตือน	
	รับชำระภาษี เบี้ยปรับร้อยละ ๔๐ และเงินเพิ่มร้อยละ ๑	
	ต่อเดือนของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑	
๒. ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด(ไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่รับหนังสือแจ้งเตือน)		พฤษภาคม -กันยายน ๒๕๗๐
	รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๒๐ และเงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือน	
	ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน	

	๓.ชำระภาษีก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือน	พฤษภาคม -กันยายน ๒๕๗๐
	รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๑๐ และเงินเพิ่มร้อยละ ๑ ต่อเดือน	
	ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน	
ขั้นตอน	**ขั้นตอนของกิจกรรม**	**ระยะเวลาที่ปฏิบัติ**
	๔.ผู้รับระเมิณไม่พอใจในผลการประเมิณภาษี	
	๑.รับคำร้องอุทรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่(ลงทะเบียนเลขที่รับ)	กุมภาพันธ์-เมษายน
	๒.ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสถานที่	กุมภาพันธ์-มิถุนายน
	๓.ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ	มีนาคม-กรกฎาคม
	๔.รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม	มีนาคม-กันยายน
ขั้นตอนที่๓	**ประเมิณผลและเร่งรัดการจัดเก็บ**	**ระยะเวลาที่ปฏิบัติ**
	๑.ไม่ชำระภาษีภายในกำหนดเวลา	
	- เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ชำระภาษี	พฤษภาคม
	ให้มีหนังสือแจ้งเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี	
	- .สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน	พฤษภาคม-มิถุนายน
	รับชำระภาษีกรณีผู้เสียภาษีชำระเกินกำหนดเวลา(มีเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม)	กันยายน
	มีหนังสือแจ้งเตือนกรณีผู้ไม่มาชำระภาษีภายในกำหนดเวลา	
	ออกตรวจสอบ/ไปพบผู้ค้างชำระภาษี	
	มีหนังสือแจ้งเตือนว่าจะดำเนินการยึดอายัด และขายทอดตลาด	
	ทรัพย์สิน(นิติกร) ตาม ม.๖๒ เมื่อพ้น๙๐ วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง	
	๒.รายงานผู้ค้างชำระภาษี ให้สำนักงานที่ดินสาขาทราบ	มิถุนายน

แผนปฏิบัติงานการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐
เทศบาลตำบลเมืองพาน อำเภอบ้านผือ จ.อุดรธานี
แยกปฏิบัติตามขั้นตอนของกิจกรรม

ขั้นตอน.	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลาที่ปฏิบัติ
ขั้นตอนที่ ๑	**การเตรียมการ**	
	๑.๑ ตรวจสอบและคัดเลือกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษี	กันยายน
	ปีงบประมาณ (บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ)	
	๑.๒ สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ	ตุลาคม ๒๕๖๙
	๑.๓ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี	ธันวาคม ๒๕๖๙-กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐
	๑.๔.จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบเพื่อยื่นแบบแสดง	มกราคม -มีนาคม ๒๕๗๐ .
	รายการทรัพย์สิน(ภ.ป.๑.) และควรออกหนังสือเวียน แจ้งให้ผู้เสียภาษี	
	ทราบล่วงหน้า	
ขั้นตอนที่ ๒	**ดำเนินการจัดเก็บ**	
	๒.๑ กรณีมีป้ายก่อนเดือนมีนาคม	
	รับแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) และตรวจสอบความถูกต้อง	มกราคม -มีนาคม ๒๕๗๐.
	ประเมินค่าภาษีและกำหนดค่าภาษี/มีหนังสือแจ้งผลการประเมินภาษี	มกราคม -มีนาคม ๒๕๗๐.
	(ภ.ป.๓)	
	๒.๒ กรณีมีป้ายหลังเดือนมีนาคม	
	รับแบบ ภ.ป.๑ และตรวจสอบความถูกต้อง	เมษายน- ธันวาคม
	ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป.๓)	เมษายน- ธันวาคม
	๒.๓ การชำระค่าภาษี	มีนาคม-กันยายน ๒๕๗๐.
	กรณีปกติ	
	รับชำระภาษี (ชำระในวันยื่นแบบหรือชำระภาษีภายในกำหนดเวลา)	มกราคม -พฤษภาคม ๒๕๗๐.

กรณีพิเศษ	
๑.ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด(เกิน ๑๕วัน)นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง	
ผลการประเมิน	
รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม	เมษายน-กันยายน ๒๕๗๐
๒.ผู้ประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี	
รับคำร้องอุธรณ์ขอให้ประเมินภาษีใหม่(แบบ ภ.ป.๔๑	กุมภาพันธ์-พฤษภาคม ๒๕๗๐
ขั้นตอนของกิจกรรม	
๒.ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสถานที่	กุมภาพันธ์-มิถุนายน ๒๕๗๐
๓.ชี้ขาดและแจ้งเหตุผลให้ผู้ร้องทราบ (แบบ ภ.ป.๕)	มีนาคม-กรกฎาคม ๒๕๗๐.